

**Miguel Angel ALVAREZ HIGHFIELD, sworn translator of English certified by the Spanish Ministry of Foreign Affairs, do hereby certify that the following is a true and faithful translation of a copy of a document written in the Spanish language:**

“DOCUMENTATION ATTACHED:

## PART I

### ESTABLISHMENT OF THE FOUNDATION

#### Article 1.- Name, nature, and address

The “*Ars Civilis Foundation*” is a non-profit private foundation for the development of knowledge and patterns of sustainability, nationwide run. The foundation has its headquarters at Eulogio Soriano 1, 2.b in Murcia 30001 [Spain], without prejudice to other offices it may have in the locations where its activities are mainly developed.

#### Article 2.- Duration, legal status, scope and capacity

The “*Ars Civilis Foundation*” is established permanently and indefinitely, with legal and full capacity to act with no other constraints than those decreed by law, regulations or articles of association. Its activities will be developed specifically within the Autonomous Region of Murcia. However, the foundation has the right to broaden the scope of its initiatives to the rest of the country or the European Union if considered appropriate. This will be specified in the appropriate legal form in due course.

The established foundation, once registered at the Registry of Foundations, has legal status and full capacity to act, including (but not limited to) the following activities: acquire, preserve, own, stipulate, alienate by any means and tax any property, movable or immovable, and rights; carry out any type of act or contract. The foundation is also entitled to compromise and to have recourse to administrative or legal action by bringing suits and exceptions before a Judge, a court or a public or private entity, as well as to carry out any actions necessary for the fulfilment of the principal object of the foundation. All of the above will be performed without detriment to the foundation's Supervisory Body's authorizations or communications, stated in the current legislation and subject to those specified in the legal system.

#### Article 3.- Applicable legislation

The foundation is managed according to the principal object of its founders, expressed in the articles of association and in compliance with the rules and regulations established by the Board of Trustees, as well as the current civil, legal-administrative and tax laws applicable on the grounds of its legal form. It also complies with the Spanish Foundation Law 50/2002 of 28<sup>th</sup> December, with law 49/2002 of 23<sup>rd</sup> December, regarding the Tax System for Non-profit Entities and Tax Incentives Applied to Patronages and with the Regulations of Nationwide Foundations, as well as other general regulations.

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
Prestante Jurado de Inglés  
Urb. Parque Jacaranda, 12  
Teléfono 635 933 512  
1405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e-mail: malvarezhigh@yahoo.es

## PART II

### OBJECTS OF THE FOUNDATION

#### Article 4.- Objects

The foundation's principal object is to support research, innovation and development in the fields of technology and humanities in their entirety, as well as the models of sustainability. Also, to support the people or institutions involved in these matters, as it is stated in the articles of association. The foundation's initiatives include (but are not limited to) the following:

- 4.1. Support, promote and submit studies, reports, documents and research and innovation projects. Create and develop networks of experts involved in research, innovation and creation.
- 4.2. Promote the analysis and publication of educational, cultural and management practices and systems regarding Europe's cultural heritage in all its aspects, editing the contents of these analyses in conventional or technological media.
- 4.3. Support and contribute to education and knowledge-related updating, creation and innovation in all their aspects, by organizing lectures, seminars, workshops, exhibitions or any other audiovisual project.
- 4.4. Cooperate, advise and establish relations with local, regional and national institutions, as well as companies and national and international associations.
- 4.5. Contribute to the sustainable development and the preservation of our historical, urban, natural, environmental and cultural resources, including our heritage. Pay special attention to what may contribute to improve the quality of life and social welfare of the citizens, regardless of their age or condition.
- 4.6. Receive and administer legacies and cultural assets of all sorts, movable and immovable, with the aim of guaranteeing their preservation and diffusion.
- 4.7. Research and promote solutions to any problems caused by the evolution of social and cultural systems, as well as by the imbalances relating to the new lifestyles.
- 4.8. Any other action considered of interest by the Board of Trustees to achieve the purposes of the foundation.



The foundation, depending on its circumstances at a given moment, will be free to devote its efforts to any of the objects included in this article, according to the priority purposes and objectives stated by its Board of Trustees.

## Article 5.- Development of the objects

In order to achieve its objects, the foundation, to the extent permitted by the economic means available, will carry out (including but not limited to) the following tasks, independently or in cooperation with other institutions or centres, public or private, inside or outside its own facilities:

- 5.1. Promote documents, studies and research and innovation projects proposed by individuals, research groups, private companies or public institutions or organizations at local, regional, national or international levels.
- 5.2. Gather, study in depth and spread the outcome of basic research and innovation as well as good management practices that may contribute to the training of individuals, the dissemination of knowledge and the improvement of the welfare and the quality of life of urban and rural populations, paying special attention to the interdisciplinary methods and to integralism and systems thinking.
- 5.3. Cooperate in regional, national and international spheres and with European institutions, paying special attention to the dissemination of knowledge and of practices developed by local, national or international bodies, as well as renowned and well-established foundations with similar objects. This will contribute to the promotion of the foundation with the available means in the current market.
- 5.4. Encourage the transfer of knowledge in matters related to research methods, management, sustainable development, environment and climate change as well as in the preservation of cultural and natural heritage, collecting both the proposals submitted by working groups or bodies formed both internally and externally.
- 5.5. In order to achieve these objects, the foundation will be able to undertake any legal action considered appropriate and necessary, in accordance with these articles.
- 5.6. The foundation will be entitled to conclude agreements to administer testamentary dispositions or assets requiring special care for their preservation.
- 5.7. The foundation will also be able to start and promote periodical publications as a means to achieve its objects.

## PART III

### BODIES OF THE FOUNDATION.

## Article 6.- Board of Trustees

The "Ars Civilis Foundation" will be managed by the Board of Trustees.

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
Interprete Jurado de Ingles  
Urb. Parque Jacaranda, 12  
Teléfono 635 933 512  
11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e.mail: maalvarezhigh@yahoo.es



## Article 7.- Nature

The Board is responsible for the management, representation and administration of the foundation. This body will assume the corresponding duties in compliance with the law and the articles of association.

In its performance, the Board should comply with the current legislation and with the aspirations of the founder, stated in these articles of association.

The Board should fulfil the purposes of the foundation and administer the properties and rights that make up the foundation's heritage, making full use of them and yielding the corresponding profits.

## Article 8.- Rights and obligations of the Board of Trustees

Without detriment to the appropriate authorizations in each case, the foundation has (but is not limited to) the following rights, which should be exercised in strict compliance with the requirements established for each privilege in the regulations applicable:

- 8.1. Acquire, preserve, own, administer, stipulate, encumber, exchange and alienate all kinds of properties and rights, movable and immovable.
- 8.2. Accept grants, donations, legacies, inheritances allocated for the foundation's inventory.
- 8.3. Charge and receive dividends and interests, and make payments.
- 8.4. Sign all kinds of legal acts and contracts, as well as conduct business in order to exercise the rights and fulfil the obligations related to the foundation's objects.
- 8.5. Demand, approve, settle or reject accounts and liquidations; appear, continue or desist as plaintiff, defendant, intervener or in any other capacity, bringing the suits and exceptions considered appropriate before any Judge or Court, both of first instance and higher, even the Courts of the Autonomous Regions, the Supreme and the Constitutional Courts, and from any civil, criminal, administrative, economic jurisdiction, whether it is public, semi-public or private.
- 8.6. Appoint and dismiss, if necessary, the Director-General and any other employee for the development of the foundation's activities, under the appropriate circumstances. Agree services and collaborations with individuals and institutions, public or private, related to the objects of the foundation.
- 8.7. Authorize and revoke powers of attorney, under the appropriate circumstances, to employees of the foundation or to external agents, mainly lawyers and attorneys.
- 8.8. Delegate, although subject to revocation, all or some of the rights of the foundation to one or several Board members, except where expressly indicated.

## Article 9.- Non-delegable rights of the Board

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
Interprete Jurado de Ingles  
Urb. Parque Jacaranda, 12  
Teléfono 635 933 512  
11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e.mail: malvarhigh@yahoo.es



Besides the Board's rights stated, where appropriate, in the regulations in force, the following will be non-delegable:

- 9.1. Approve the annual report, budget and accounts.
- 9.2. Appoint the members of the Board, among which a President and, at least, one Vice-president will be elected.
- 9.3. Designate an Advisory Board.
- 9.4. Decide the possible creation or suppression of the position of Director-General.
- 9.5. Establish the minimum contribution required to the institutional and business Trustees.
- 9.6. Learn and make a final decision about the possibility of appealing against any resolutions by the Advisory Board.
- 9.7. Agree, by a majority of two thirds of the members present, to transfer, exchange or encumber the immovable properties of the foundation.
- 9.8. Agree, by the same majority, the modification of the articles.
- 9.9. Agree, by an identical majority, the merger or dissolution of the foundation.
- 9.10. Any act requiring authorization by the foundation's Supervisory Body.

Article 10.- Formation and designation. The position of Trustee will be free

The Board of Trustees will consist of a minimum of three members, with no top limit. The position will be held for four years, after which it may be renewed indefinitely or cease if not renewed.

The position of Trustee will be free and unpaid, without detriment to the right of reimbursement of the expenses related to the fulfilment of his/her duties, when these are duly justified.

A President and one or more Vice-presidents will be designated among the Board members. Likewise, the Board will appoint a Secretary, that may or may not be a trustee. If the Secretary was not a trustee, he/she will have a say but not a vote in the Board meetings.

The foundation will be entitled to appoint a Board of Directors, chaired by the President of the Board of Trustees or any person to whom he/she delegates. The Board of Directors will perform the functions expressly assigned. Besides the Board members and prior to the Board's agreement, the Board of Directors will integrate any individual or body that, although not belonging to the management team, contributes significantly to the achievement of the objects of the foundation.

Article 11.- The President

The President shall represent the foundation when dealing with any individual, authority and public or private body. It will also convene and chair the Board's meetings, will

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
Interprete Jurado de Inglés  
Urb. Parque Jacaranda, 12  
Teléfono 635 933 512  
11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e-mail: malvarezhigh@yahoo.es



lead its discussions and, where appropriate, will conclude the agreements, being able to sign any necessary acts or documents.

Without detriment to the President, the Board of Trustees is entitled to designate a Presidency of Honour, who will not be a Trustee.

#### Article 12.- The Vice-president

The Vice-president shall carry out the duties of the President in the event of absence or illness of the latter. The Vice-president shall also act in representation of the foundation in the circumstances agreed by the Board.

#### Article 13.- The Secretary

The Secretary is in charge of all the documentation of the foundation, taking the minutes of the meetings of the Board and issuing any necessary certifications and reports, as well as any other function expressly delegated to him/her.

#### Article 14.- The founders

The initial Board members will be designated as executors of the foundational deed. These Trustees will be known as the Founders.

This first Board of Trustees shall appoint the successive Trustees, whether individuals or corporate bodies. In the latter case, an individual representing the body must be designated.

In order to better achieve its objects, the "Ars Civilis Foundation" will request the ministries, institutions, public and private bodies, companies and individuals whose competences are relevant to the purposes of the foundation to integrate its Board of Trustees.

The new Trustees, when designated, shall make a monetary contribution in favour of the foundation for an amount set by agreement of the Board.

#### Article 15.- Acceptance of the position of Trustee

The trustees will start performing their functions after having accepted the position expressly either by public or private instrument bearing a signature certified by a notary, by personal appearance before the officer of the Registry of Foundations or by any other legal and explicit means.

The acceptance of the position must be entered in the Registry of Foundations.

#### Article 16.- Resignation and replacement of trustees

The following will be considered as causes for resignation:

A) A trustee's death or declaration of death, as well as the dissolution of a legal entity.

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
Interprete Jurado de Ingles  
Urb. Parque Jacaranda, 12  
Teléfono 635 933 512  
11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e.mail:malvarhigh@yahoo.es



B) A trustee's unfitness, legal incapacity or incompatibility according to what is decreed by law.

C) Resignation of the position for which they were appointed Board members.

D) Failure to hold the position with the diligence of a loyal representative, if so declared by court order.

E) Court ordering liability for damages caused by actions that are against the law or the articles, as well as those carried out negligently.

F) Termination of their designation, had they been appointed for a specific time.

G) Resignation submitted by personal appearance at the Registry of Foundations or by public or private document bearing a signature authorized by a notary. This resignation will take effect when formally notified to the Board of Trustees.

#### Article 17.- Meetings of the Board and official announcements

The Board will meet at least once per semester to approve the annual report and the accounts corresponding to the previous financial year, and once again in the last quarter to approve the budget for the following year, as well as the foundation's action plan. Meetings of the Board will also be held when requested by the President or, at least, by a third of the Trustees. Except when a qualified majority is requested, agreements will be reached by a majority of votes of those present, while the President or, in his absence, the Vice-president, will have casting votes.

The official announcement to each one of the Board members will be made explicit by the Secretary, at least, five days prior to the date of the meeting. The place, date, time and the agenda will be specified in the announcement.

An official announcement will not be necessary when the information above is unanimously agreed by all the trustees at a previous meeting of the Board.

#### Article 18.- Requirements for deliberation and agreement reaching

The Board will be validly constituted when, at least, half plus one of its members are present.

The agreements of the Board will be immediately put to the vote and approved by a majority of votes of those present. Nevertheless, the favourable vote of the absolute majority of the Board members will be necessary to approve agreements relating to: the amendment or modification of the articles of association, the determination of the number of trustees of the foundation, the appointment of new trustees and positions on the Board, the dismissal of trustees and other positions due to legal or statutory reasons, the transfer and encumbrance of the properties of the shareholders' equity and the merger or the dissolution of the foundation.

The Secretary will be responsible for taking the corresponding minutes of the meetings of the Board, which will have to be signed by every member present and approved in that same meeting or in the following one. Once approved, the minutes will be transcribed to the corresponding minute book and signed by the Secretary with the President's approval.

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
Interprete Jurado de Inglés  
Urb. Parque Jacaranda, 12  
Teléfono 635 933 512  
11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e.mail: malvarezhigh@yahoo.es



#### Article 19.- Director-General of the foundation

If a Board of Directors was established, this shall take on the foundation's cultural, technical and administrative management; run and coordinate the economic and administrative services; draw up and submit the budgets and, in general, perform the management and administration functions entrusted under the supervision of the Board of Trustees.

#### Article 20.- The Advisory Board

The "Ars Civilis Foundation" is entitled to establish an Advisory Board to offer support and advice when requested by the Board of Trustees and by the Board of Directors regarding the objects of the foundation.

Any individual or corporation, national or foreign, whose incorporation was approved by the Board of Trustees by virtue of its relevant merits or prestige, can be part of the Advisory Board. The Board of Trustees is entitled to dismiss any member of the Advisory Board who systematically refuses to collaborate.

The Advisory Board will establish, not necessarily in writing, its own rules and regulations. One of its members will be elected as a representative within the Board of Trustees of the foundation. Should this member not be a Trustee, he will be entitled to attend the meetings of the Board where he will have a say but not a vote.

### PART IV

#### COLLABORATORS OF THE FOUNDATION

#### Article 21.- Friends of the foundation

Any individual and corporation appointed by the Board of Directors, either on its own initiative, proposed by other people or institutions or requested by the interested party, will be considered as "friends of the Ars Civilis foundation". As for corporations, an individual must be designated as a representative.

#### Article 22.- Rights of the friends of the foundation

The rights of the friends of the foundation include (but are not limited to) the following:

- 1. Participate in the meetings that may be convened by the Board, where they will have a say but not a vote.
- 2. Have a preferential treatment when being informed of the activities organized or programmed by the foundation.
- 3. Make an appeal following the guidelines established by the executive bodies of the foundation.

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
Interprete Jurado de Ingles  
Urb. Parque Jacaranda, 12  
Teléfono 635 933 512  
11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e.mail: malvarezhighfield@yahoo.es



- 4. Take part in the statutory activities organized by the foundation, in accordance with the guidelines drawn up by its executive bodies.

Article 23.- Obligations of the friends of the foundation

The obligations of the friends of the foundation include (but are not limited to) the following:

- 1. Fulfil the articles of the foundation and other requirements.
- 2. Fulfil the agreements of the Board of Trustees and the Board of Directors.
- 3. Accept and perform with commitment and diligence the entrusted assignments relating to the objects of the foundation.
- 4. Participate in the activities of the foundation, attending and collaborating to the extent of his/her possibilities.
- 5. Pay the corresponding contribution punctually.

Article 24.- Termination of the designation as “friends of the foundation”

The consideration as a “friend of the foundation” will be lost:

- 1. At the applicant’s request.
- 2. Owing to the reiterated and not justified refusal to accept or fulfil the positions or duties entrusted, or to take part in the activities of the foundation.
- 3. Owing to a serious breach of the articles, or the participation in activities that will be disadvantageous for and bring discredit on the foundation, or that are clearly incompatible with it.

The termination of the designation as a “friend of the foundation” will be decided by agreement of the Board of Directors, to be announced to the person or corporation concerned, which may appeal before the Board of Trustees within 15 days from the day of the notification. If no appeal is made within this period, the agreement will be firm and definitive. However, if an appeal is issued, the agreement will not take effect until the Board of Trustees adopts a resolution, which will be immediately put into effect, admitting no further statutory appeal.

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
 Interprete Jurado de Ingles  
 Urb. Parque Jacaranda, 12  
 Teléfono 635 933 512  
 11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
 e.mail:malvarhigh@yahoo.es



PART V

ECONOMIC ASPECTS

Article 25.- Founding assets

The assets of the foundation will consist of:

- A) The initial contribution
- B) Any assets, rights and obligations subject to economic valuation.

C) The assets and rights already acquired or being acquired in the future by the foundation and permanently allocated by agreement of the Board to the objects of the foundation.

All of them should be registered in the name of the foundation and included in its inventory, in the Registry of Foundations and in any other corresponding registers.

#### Article 26.- Endowment of the foundation

The endowment of the foundation will consist of all the assets and rights constituting the initial endowment of the foundation, and of any other assets of that nature that the foundation receives in future.

#### Article 27.- Funding

The foundation, to develop its projects, will be financed with the resources coming from the earnings on assets and, where appropriate, from grants, subsidies or donations received from individuals or bodies, both public and private.

The foundation will also be able to generate an income from its activities, as long as it does not imply an unjustified limitation of the number of its potential beneficiaries.

#### Article 28.- Administration

The Board of Trustees is authorized to issue any necessary variations in the composition of the assets of the foundation, depending on the economic situation at that time. These changes will be made by requesting the necessary authorizations and duly informing the Board of Trustees.

#### Article 29.- Financial system

The financial year coincides with the calendar year.

The foundation will necessarily keep a general journal and a book inventory and annual accounts, as well as any other convenient journals for keeping record, developing its activities and adequately managing its accountancy.

Regarding the economic and financial management, the foundation will be managed according to the general principles and criteria specified in the regulations currently in force.

#### Article 30.- Action plan, annual accounts and audit

The President or the person designated by the Board of Trustees will present the annual accounts that will be approved by the Board of Trustees within six months of the end of the financial year.

The annual accounts, which cover the balance sheets, the profit and loss statement and the notes to the accounts, are considered as a unit and must be clearly written and show an accurate image of the assets, the financial situation and the results of the foundation.

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
Interprete Jurado de Inglés  
Urb. Parque Jacaranda, 12  
Teléfono 635 933 512  
11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e-mail: mva@highfield.es

In the notes to the accounts, the information contained in the balance sheets and the profit and loss statement will be completed, expanded and commented on. Also, an inventory of the assets will be added.

Besides, the annual report will include the foundation's activities, the changes in its direction, management and representation bodies, as well as the progress made in the action plan. In this regard, the resources used, their origin and the number of beneficiaries in each one of the different projects carried out will be indicated. Finally, the annual report will also cover the covenants that, if appropriate, may have been issued with other organizations for these objects as well as the degree of satisfaction with the allocation of the incomes and revenues.

The annual accounts, once approved by the Board of Trustees, will be presented to the Supervisory Body within ten working days following their approval in order to be examined and subsequently entered in the Registry of Foundations.

Should the foundation fail to meet the legal requirements established, the previous documents would be submitted to an external audit. The results of the audit, together with the annual accounts, would subsequently be sent to the Supervisory Body.

## PART VI

### AMENDMENT, MERGER AND DISSOLUTION

#### Article 31.- Amendment of the articles

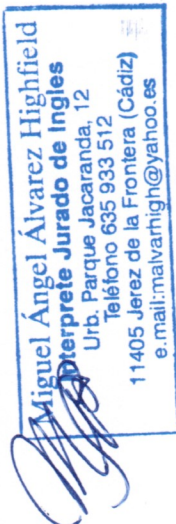
1. By agreement of the Board of Trustees, these articles may be subject to amendment, provided that it was in the best interests of the foundation. Such modification should be undertaken when the circumstances at the time of the establishment of the the foundation have changed, making it impossible to act satisfactorily in accordance with the articles in force.
2. To reach an agreement to modify the articles, at least, half plus one of the votes of the Board members will need to be in favour.
3. The amendment or new wording of the articles agreed by the Board of Trustees will be communicated to the Supervisory Body prior to the execution of the notarial instrument, being registered later on in the Registry of Foundations.

#### Article 32.- Merger with another foundation

The Board of Trustees will be entitled to decide the merger of the foundation with another entity, provided that a prior agreement has been signed with the other party.

The merger agreement should be approved by, at least, half plus one of the Board's votes in favour. The decision will be communicated to the Supervisory Body prior to the execution of the notarial instrument, being registered later on in the Registry of Foundations.

#### Article 33.- Dissolution of the foundation



The foundation will be dissolved due to the causes, and following the procedure, stated in the current legislation.

**Article 34.- Liquidation and allotment of assets**

1. The dissolution of the foundation will mark the start of the liquidation procedures to be carried out by the Board of Trustees under the control of the Supervisory Body.
2. The assets resulting from the liquidation will go to foundations or other institutions with the same or similar objects to those of this foundation, on the condition that their assets are used for the fulfilment of these objects, also in the event of their dissolution. These foundations have been appointed by the Board of Trustees, in accordance with the current legislation.

**Safeguard clause in favour of the Supervisory Body**

These articles of association will be, in no way, interpreted as a limitation or replacement of the duties assigned to the Supervisory Body by the current legislation, especially those relating to the authorizations, communications or limitations which the foundation is expressly submitted to.

[Translator's Notes:

Three illegible signatures appear at the end of the original document.

The folio number, the appropriate official stamps and a round seal containing the information of the notary public office appear at the top of each folio.]”

**End of the translation. This translation appears on twelve pages.**

**D. Miguel Ángel Álvarez Highfield, traductor jurado de inglés, certifica que la que antecede es traducción fiel y completa al inglés de una copia de un documento redactado en español.**

**Jerez de la Frontera, el 8 de abril de 2014.**

  
Miguel Ángel Álvarez Highfield  
Interprete Jurado de Ingles  
Urb. Parque Jacaranda, 12  
Teléfono 635 933 512  
11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e.mail: malvarhigh@yahoo.es

8N4535170

11/2007



## DOCUMENTACION UNIDA: -----

## CAPITULO I

## INSTITUCIÓN DE LA FUNDACIÓN

Artículo 1.- Denominación, naturaleza, y domicilio

La "Fundación Ars Civilis " es una fundación privada sin ánimo de lucro, para el desarrollo del conocimiento y modelos de sostenibilidad, de ámbito estatal, y con domicilio en Eulogio Soriano 1, 2.b en Murcia 30001., sin perjuicio de las delegaciones que se puedan tener, atendiendo a los lugares en que desarrollen principalmente sus actividades.

Artículo 2.- Duración, personalidad jurídica, ámbito de actuación y capacidad.

La "Fundación Ars Civilis " está constituida, con vocación de permanencia y por duración indefinida. Tiene personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar, sin más limitaciones que las establecidas legal, reglamentaria o estatutariamente. Desarrollará específicamente sus actividades en el territorio de la Comunidad Autónoma de Murcia, y pudiendo ampliar sus actividades al resto del territorio nacional y de la Unión Europea si lo estimare oportuno, lo cual se expresará en su día en la forma legal oportuna.

La Fundación constituida, una vez inscrita en el Registro de Fundaciones, tiene personalidad jurídica propia y plena capacidad para obrar, pudiendo realizar, con carácter enunciativo y no limitativo, adquirir, conservar, poseer, disponer, enajenar por cualquier medio y gravar toda clase de bienes, muebles o inmuebles, y derechos; realizar todo tipo de actos y contratos; y transigir y acudir a la vía gubernativa o judicial ejercitando toda clase de acciones y excepciones ante Juzgados, Tribunales y Organismos públicos y privados, así como realizar todos aquellos actos que sean necesarios para el cumplimiento de la finalidad fundacional, todo ello, sin perjuicio de las autorizaciones del Protectorado o comunicaciones al mismo, previstas en la normativa vigente, con sujeción a lo establecido en el ordenamiento jurídico.

Artículo 3.- Régimen normativo

La fundación se rige por la voluntad de los fundadores manifestada en estos Estatutos y por las normas y disposiciones que en interpretación y desarrollo de los mismos, establezca el Patronato, el ordenamiento civil, jurídico-administrativo y tributario que, por razones de especialidad y vigencia, le sea aplicable en cada momento; por la Ley 50/2002, de 26 de diciembre, de Fundaciones, por la Ley 49/2002, de 23 de diciembre, de Régimen Fiscal de las Entidades sin Fines Lucrativos y de los Incentivos Fiscales al Mecenasgo y; por el Reglamento de Fundaciones de Competencia Estatal; y por las demás disposiciones de aplicación general.

est002294.doc

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
 Interprete Jurado de Inglés  
 Urb. Parque Jacaranda, 12  
 Teléfono 635 933 512  
 11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
 e.mail: malvarhigh@yahoo.es

## CAPITULO II.

### OBJETO Y FINES.

#### Artículo 4.- Fines

La fundación tiene como principal finalidad el apoyo a la investigación, innovación, desarrollo de las tecnologías y humanidades en toda su extensión, así como a los modelos de sostenibilidad y el apoyo a las personas o instituciones preocupadas por estas cuestiones, tal y como se recoge en sus estatutos. Especialmente, y con carácter meramente enunciativo, se destacan las siguientes líneas de actuación:

- 4.1. Apoyar, promover y realizar estudios, informes, documentos y proyectos de investigación e innovación. Crear y desarrollar redes de expertos relacionados con la investigación, innovación y la creación.
- 4.2. Potenciar el análisis y la difusión de sistemas y prácticas educativas, culturales y de gestión, el acervo comunitario europeo, en todas sus vertientes, editando los contenidos de tales análisis en soporte convencional o tecnológico.
- 4.3. Respalidar y contribuir a la formación y actualización de los conocimientos, la creación y la innovación en todos sus aspectos, mediante la organización de conferencias, seminarios, talleres, exposiciones o cualquier otra actividad audiovisual.
- 4.4. Cooperar, asesorar y establecer relaciones con instituciones locales, regionales y nacionales, así como empresas, colectivos y otras asociaciones de carácter nacional o internacional.
- 4.5. Ayudar al desarrollo sostenible y al mantenimiento de nuestros recursos históricos, urbanos, naturales, medioambientales y culturales, incluido el patrimonio histórico. Con especial atención a lo que pueda contribuir a mejorar la calidad de vida y bienestar social de los ciudadanos, sea cual sea su edad y condición.
- 4.6. Recibir y administrar legados y bienes culturales de todo tipo, mobiliarios e inmobiliarios, con el fin de garantizar su conservación y difusión.
- 4.7. Investigar y promover soluciones para los problemas provocados por la evolución de los sistemas sociales, culturales, y los desequilibrios generados por los nuevos modelos de vida.
- 4.7.- Cualesquiera otros que el Patronato considere de Interés para el logro de los fines de la Fundación.

La Fundación, atendidas las circunstancias de cada momento, tendrá plena libertad para proyectar su actuación hacia cualquiera de las finalidades expresadas en este artículo, según los fines y objetivos concretos que a juicio de su Patronato, resulten prioritarios.

del Ángel Álvarez Highfield  
Intérprete Jurado de Ingles

Urb. Parque Jacaranda, 12

Teléfono 635 933 512

11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)

e.mail: malvarnigh@yahoo.es

8N4535171



11/2007



#### Artículo 5.- Desarrollo de los fines

Para el cumplimiento de estos fines la Fundación, en la medida en que lo permitan los medios económicos de que disponga, desarrollará, entre otras, y sin carácter exclusivo ni excluyente, las siguientes actividades, bien por sí misma, bien en colaboración con otras instituciones o centros, públicos o privados, en instalaciones propias o ajenas:

- 5.1. Promoverá documentos, estudios, proyectos de investigación e innovación a propuesta de personas individuales, grupos de investigación, empresas, instituciones u organismos públicos tanto a nivel local, regional, nacional e internacional.
- 5.2. Recogerá, profundizará y difundirá resultados de investigación básica e innovación, así como buenas prácticas de gestión que puedan contribuir a la formación de los individuos, extensión del conocimiento y mejora del bienestar y calidad de vida de los ciudadanos que habitan en el medio urbano o natural. Dedicando especial atención a los métodos interdisciplinares y al pensamiento sistémico e integral.
- 5.3. Colaborará en el ámbito regional, nacional e internacional, e instituciones europeas. Con especial interés en la difusión del conocimiento y prácticas desarrolladas por entes locales, nacionales o internacionales, así como fundaciones similares ya implantadas y con reconocido prestigio. Contribuyendo a su difusión con los medios disponibles en el mercado actual.
- 5.4. Fomentará la transferencia de conocimiento en cuestiones relacionadas con métodos de investigación, gestión, desarrollo sostenible, medioambiente y cambio climático, así como la conservación del patrimonio cultural y natural, recogiendo, tanto las propuestas presentadas por los grupos de trabajo o colectivos formados en el seno de la Fundación, como los procedentes del exterior.
- 5.5. Para conseguir estos objetivos podrá emprender toda acción considerada legal apropiada y necesaria conforme a lo establecido en estos estatutos.
- 5.6.- Podrá realizar convenios para administrar legados testamentarios o bienes que requieran especial cuidado para su conservación.
- 5.8. Podrá promover e impulsar publicaciones periódicas como un medio más para alcanzar sus objetivos.

#### CAPITULO III

#### ÓRGANOS DE LA FUNDACIÓN.

#### Artículo 6.- Patronato.

La "Fundación Ara Civilis" estará regida por el Patronato,

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
 Interprete Jurado de Inglés  
 Urb. Parque Jacaranda, 12  
 Teléfono 635 933 512  
 11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
 e-mail: malvarhigh@yahoo.es

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
Interprete Jurado de Inglés  
Urb. Parque Jacaranda, 12  
Teléfono 635 933 512  
11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e.mail: malvarhigh@yahoo.es

#### Artículo 7.- Naturaleza.

El Patronato es el órgano de gobierno, representación y administración de la Fundación que ejercerá las funciones que le corresponden, con sujeción a lo dispuesto en el ordenamiento jurídico y en los presentes Estatutos.

En su actuación el Patronato deberá ajustarse a lo preceptuado en la legislación vigente y a la voluntad del fundador manifestada en estos Estatutos.

Corresponde al Patronato cumplir los fines fundacionales y administrar los bienes y derechos que integran el patrimonio de la Fundación, manteniendo planamente el rendimiento y utilidad de los mismos.

#### Artículo 8.- Facultades y obligaciones del Patronato.

A título enunciativo y no limitativo, y sin perjuicio de las autorizaciones que, en cada caso, procedan, son facultades del Patronato de la Fundación las siguientes, que deberán ejercer con estricta observancia de los requisitos que, para cada una, vengan establecidos en las disposiciones aplicables:

- 8.1. Adquirir, conservar, poseer, administrar, disponer, gravar, permutar y enajenar toda clase de bienes y derechos, muebles e inmuebles.-
- 8.2. Aceptar subvenciones, donaciones, legados, herencias a beneficio de inventario.-
- 8.3. Cobrar y recibir dividendos e intereses, y realizar pagos.-
- 8.4. Celebrar todo tipo de actos, contratos y negocios jurídicos en orden al ejercicio de los derechos y cumplimiento de las obligaciones que puedan afectar a los fines fundacionales.-
- 8.5. Exigir, aprobar, transigir o rechazar cuentas y liquidaciones; así como comparecer, seguir o desistir, como actor, demandado, coadyuvante o en cualquier otro concepto, ejercitando al efecto las acciones y excepciones que estime oportunas ante cualquier Juez o Tribunal de Justicia ordinarios y especiales; incluso de las Comunidades Autónomas, el Tribunal Supremo y Tribunal Constitucional, y de cualquier jurisdicción, civil, penal, contencioso-administrativa, económica o cualquier entidad pública, semipública o privada.-
- 8.6. Nombrar y cesar, en su caso, al Director General de la Fundación y demás personal necesario para el funcionamiento de la misma, en las condiciones que estime convenientes, así como concertar prestaciones y colaboraciones con personas e instituciones, públicas o privadas, relacionadas con los fines de la Fundación.-
- 8.7. Otorgar y revocar poderes, con alcance y condiciones que estime oportuno, a personas ajenas o no a la Fundación, especialmente Abogados y Procuradores de los Tribunales.-



8N4535172

11/2007



Miguel Ángel Alvarez Highfield  
 Interprete Jurado de Ingles  
 Urb. Parque Jacaranda, 12  
 Teléfono 635 933 512  
 11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
 e.mail: maivarhigh@yahoo.es

- 8.8. Delegar, con posibilidad de revocación, en uno o varios de los miembros del Patronato, todas o algunas de sus facultades, a excepción de las señaladas expresamente.-

**Artículo 9.- Facultades indelegables del Patronato.**

Además de las que pueden establecer, en su caso, las disposiciones vigentes, tendrán el carácter de indelegables las siguientes facultades del Patronato:

- 9.1. Aprobar la Memoria, el Presupuesto y las cuentas anuales.
- 9.2. Designar a los miembros del Patronato, y, de entre los mismos, elegir Presidente y, al menos, un Vicepresidente.-
- 9.3. Designar un Consejo Asesor.
- 9.4. Decidir la eventual creación o supresión del puesto de Director General de la Fundación.
- 9.5. Acordar la aportación que, con el carácter de mínimo, deberán hacer los Patronos institucionales y empresariales.-
- 9.6. Conocer y decidir, con carácter definitivo, los recursos que puedan plantearse contra decisiones del Consejo Asesor.-
- 9.7. Acordar, por mayoría de dos tercios de miembros presentes, la enajenación, permuta o establecimiento de gravámenes sobre bienes inmuebles de la Fundación.-
- 9.8. Acordar, por la misma mayoría, la modificación de Estatutos.
- 9.9. Acordar, por idéntica mayoría, la fusión o la extinción de la Fundación.
- 9.10. Aquellos actos que requieran la autorización del protectorado de Fundaciones.-

**Artículo 10.- Composición y designación. Gratuidad del cargo de patrono.**

El patronato estará formado por un mínimo de tres miembros, sin límite máximo. Serán designados para mandato de cuatro años; podrán ser renovados con carácter indefinido, cesarán si no se renueva su designación.

El cargo de Patrono será gratuito y no retribuido, sin perjuicio del derecho a ser reembolsados de los gastos, debidamente justificados, que les ocasione el desempeño de su función.-

Se designará, entre los miembros del Patronato, un Presidente y uno o más Vicepresidentes. Asimismo, el Patronato nombrará un Secretario que podrá ser, o no,

Miguel Ángel Alvarez Highfield,  
Interprete Jurado de Inglés  
Urb. Parque Jacarandá, 122  
Teléfono 635 933 5122  
11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e-mail: maivhigh@yahoo.es

patrono. En caso de no ser patrono tendrá voz pero no voto en las reuniones del Patronato.

La Fundación podrá designar un Consejo de Dirección, presidido por el Presidente del Patronato o persona en quién delegue. El Consejo de Dirección desempeñará las funciones que expresamente se le asigne y en el se integrarán además de los miembros del Patronato y previo acuerdo del Patronato, las personas o entidades que sin formar parte del órgano de gobierno de la Fundación, contribuyan de manera significativa al sostenimiento de los fines de la misma.

#### Art. 11.- El Presidente.

Al Presidente le corresponde ostentar la representación de la Fundación ante toda clase de personas, autoridades y entidades públicas o privadas; convocará las reuniones del Patronato, las presidirá, dirigirá sus debates y, en su caso, ejecutará los acuerdos, pudiendo para ello realizar toda clase de actos y firmar aquellos documentos necesarios a tal fin.

El Patronato podrá designar, independientemente del Presidente del mismo y a efectos protocolarios, una Presidencia de Honor, sin que ostente la cualidad de Patrono.

#### Art. 12.- El Vicepresidente.

Corresponderá al Vicepresidente realizar las funciones del Presidente en los casos de estar vacante el puesto por ausencia o enfermedad, pudiendo actuar también en representación de la Fundación, en aquellos supuestos que así se determine por acuerdo del Patronato.

#### Art. 13.- El Secretario.

Son funciones del Secretario la custodia de toda la documentación perteneciente a la Fundación, levantar las actas correspondientes a las reuniones del Patronato, expedir las certificaciones e informes que sean necesarios y, todas aquellas que expresamente le deleguen.

#### Artículo 14.- Patronos Fundadores.

Se designarán, en calidad de otorgantes de la escritura fundacional, las personas que constituirán inicialmente el Patronato, estos Patronos tendrán la condición de Patronos Fundadores.

Este primer Patronato nombrará en adelante los sucesivos Patronos, ya sean personas físicas o jurídicas, debiendo en este caso, concretar la persona física que la represente.

La "Fundación Ars Civilis", instará a formar parte de su Patronato a aquellos ministerios, Instituciones, Organismos públicos y privados, empresas y personas físicas

8N4535173

11/2007



Miguel Ángel Álvarez Highfield  
 Interprete Jurado de Inglés  
 Urb. Parque Jacaranda, 12  
 Teléfono 635 933 512  
 11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
 e.mail: malvarhigh@yahoo.es

que, por sus competencias o relevancia en el ámbito de los fines de la fundación, puedan colaborar a su mejor cumplimiento.

Los nuevos Patronos, tendrán la obligación de desembolsar en el momento de su designación, una dotación económica a favor de la Fundación, dotación cuya cuantía será fijada por acuerdo del Patronato.

#### Artículo 15.- Aceptación del cargo de patronos

Los patronos entrarán a ejercer sus funciones después de haber aceptado expresamente el cargo en documento público, en documento privado con firma notarialmente legitimada, por comparecencia personal ante el encargado del registro de fundaciones, o por cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna.

La aceptación del cargo debe ser inscrita en el registro de fundaciones.

#### Artículo 16.- Cese y sustitución de patronos

Los patronos cesarán por las siguientes causas:

- A) por muerte o declaración de fallecimiento, así como por extinción de la persona jurídica.
- B) por incapacidad, inhabilitación o incompatibilidad de acuerdo con lo establecido en la ley.
- C) por cese en el cargo por razón del cual fueron nombrados miembros del Patronato.
- D) no desempeñar el cargo con la diligencia de un representante leal, si así se declara en resolución judicial.
- E) por resolución judicial que acoja la acción de responsabilidad por los daños y perjuicios que causan por actos contrarios a la ley o los Estatutos o por los realizados negligentemente.
- F) por el transcurso del periodo de su mandato si fueron nombrados por un determinado tiempo.
- G) por renuncia, que deberá hacerse mediante comparecencia al efecto en el registro de fundaciones o bien en documento público o en documento privado con firma legitimada por notario, que se hará efectiva desde que se notifique formalmente al Protectorado.

#### Artículo 17.- Reuniones del patronato y convocatoria.

El patronato se reunirá al menos una vez en el semestre del año para aprobar la memoria y las cuentas del ejercicio anterior, y otra vez en el último trimestre para aprobar el presupuesto del ejercicio siguiente, así como el Plan de Actuación de la Fundación.

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
Interprete Jurado de Inglés  
Urb. Parque Jacaranda, f2  
Teléfono 635 933 512  
11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e.mail: malvarhigh@yahoo.es

Deberá reunirse también cuando lo estime necesario el Presidente o lo soliciten, al menos, un tercio de los Patronos. Los acuerdos se tomarán, salvo cuando se exigen mayorías cualificadas, por mayoría de asistentes, con el voto de calidad del Presidente, o Vicepresidente en ausencia del mismo.

La convocatoria se cursará por el Secretario y se hará llegar a cada uno de los miembros, al menos, con cinco días de antelación a la fecha de su celebración, utilizando un medio que permita dejar constancia de su recepción. En la convocatoria se indicará el lugar, día y hora de celebración de la reunión, así como el orden del día.

No será preciso convocatoria previa cuando se encuentren presentes todos los patronos y acuerden por unanimidad la celebración de la reunión.

#### Artículo 18.- Forma de deliberar y tomar los acuerdos.

El Patronato quedará válidamente constituido cuando concurren, al menos, la mitad más uno de sus miembros.

Los acuerdos del Patronato serán inmediatamente ejecutivos y se aprobarán por mayoría de votos de los presentes. No obstante, se requerirá el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros del patronato para aprobar acuerdos que se refieran a: reforma o modificación de los estatutos, determinación del número de patronos de la fundación, designación de nuevos patronos y cargos en el patronato, cese de patronos y cargos con causa legal o estatutaria, enajenación y gravamen de los bienes integrantes de su patrimonio, fusión y extinción de la Fundación.

De las reuniones del Patronato se levantará por el Secretario la correspondiente Acta, que deberá ser suscrita por todos los miembros presentes y aprobada en la misma o siguiente reunión. Una vez aprobada, se transcribirá al correspondiente libro de actas y será firmada por el Secretario con el visto bueno del Presidente.

#### Artículo 19.- Director General de la Fundación.

En el caso de creación de la Dirección General de la Fundación, la misma constituye el órgano de gestión cultural, técnica y administrativa, dirige y coordina los servicios económicos-administrativos, podrá elaborar y ejecutar los presupuestos y, en general, desempeñará las funciones de gobierno y administración que le sean encomendadas, todo ello bajo la supervisión del Patronato.

#### Artículo 20.- Del Consejo Asesor.

8N4535174

11/2007



La "Fundación Ars Civilis" podrá constituir asimismo un Consejo Asesor, cuyos fines son prestar el apoyo y asesoramiento que le sea solicitado por el Patronato y por el Consejo de Dirección en relación con los fines de la Fundación.-

Del Consejo puede formar parte cualquier persona física o jurídica, nacional o extranjeros, cuya incorporación, en virtud de sus relevantes méritos o prestigio sea aprobada por el Patronato, el cual puede acordar la baja en el Consejo de aquel de sus miembros que omita sistemáticamente su colaboración.

El Consejo Asesor establecerá, sin que sea necesariamente por escrito, sus propias normas de funcionamiento. De entre sus miembros, elegirá uno que le represente en el Patronato de la Fundación. Si no ostenta la condición de Patrono, tendrá derecho a asistir a las reuniones de Patronato con voz pero sin voto.-

## CAPITULO IV.

## COLABORADORES DE LA FUNDACIÓN

Artículo 21.- Amigos de la Fundación.

Tendrá la consideración de "Amigos de la Fundación Ars Civilis" aquellas personas, físicas y jurídicas, nombradas por el Consejo de Dirección, bien sea por propia iniciativa, o bien sea a propuesta de personas e instituciones, o a solicitud de los interesados. En el caso de personas jurídicas, deberán designar la persona física que haya de ostentar la representación.-

Artículo 22.- Derechos de los Amigos de la Fundación.

Sin carácter exhaustivo, pueden enumerarse como derechos de los "Amigos de la Fundación", los siguientes:

- 1. Tomar parte, con voz pero sin voto, en las reuniones que puedan ser convocadas al efecto por el Patronato.-
- 2. Ser informado con preferencia de las actividades desarrolladas o programadas por la Fundación.-
- 3. Recurrir, de acuerdo con las directrices que señalen los órganos de dirección de la Fundación.-
- 4. Intervenir, de acuerdo con las directrices que señalen los órganos de dirección de la Fundación, en cuantas actividades estatutarias desarrolle la misma.-

Artículo 23.- Obligaciones de los Amigos de la Fundación.

Miguel Ángel Alvarez Highfield  
 Interprete Jurado de Figies  
 Urb. Parque Jacaranda, 12  
 Teléfono 635 933 512  
 11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
 e-mail: malvarezhigh@yahoo.es

Angel Alvarez Highfield  
Interprete Jurado de Ingles  
Urb. Parque Jacaranda, 12  
Teléfono 635 933 512  
11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e.mail: malvarhigh@yahoo.es

Asimismo sin carácter exhaustivo, son obligaciones de los "Amigos de la Fundación" las siguientes:

- 1. Cumplir los Estatutos de la Fundación y demás Disposiciones.-
- 2. Cumplir los acuerdos del Patronato y del Consejo de Dirección.-
- 3. Aceptar, y desempeñar con celo y diligencia, los encargos que, en el ámbito de los fines de la Fundación, se le encomienden.-
- 4. Participar en las actividades de la Fundación, con su asistencia y colaboración en la medida de sus posibilidades.-
- 5. Satisfacer puntualmente la aportación fijada.-

#### Artículo 24.- Pérdida de la condición de Amigos de la Fundación.

La condición de "Amigo de la Fundación Ars Civilis" se pierde:

- 1 A petición del interesado.-
- 2 Por negativa reiterada e injustificada a aceptar o desempeñar los cargos o misiones que le fueran encomendados, o a participar en las actividades de la Fundación.-
- 3 Por incumplimiento grave de los Estatutos, o la realización de actividades que redunden en perjuicio o descrédito de la Fundación, o sean claramente incompatibles con ésta.-

La baja como "Amigo de la Fundación" la decide el Consejo de Dirección en acuerdo motivado, que debe comunicar al interesado, el cual puede recurrir ante el patronato en el plazo de 15 días desde que le sea notificado. Si no formula recurso dentro de plazo, el acuerdo es firme y definitivo, si recurre, el acuerdo no surtirá efectos hasta que resuelva el patronato, cuya decisión es inmediatamente ejecutiva y agota la vía estatutaria.

### CAPITULO V

#### RÉGIMEN ECONOMICO

##### Artículo 25.- Patrimonio fundacional.

La dotación de la Fundación estará compuesta:

- A) por la dotación inicial
- B) Toda clase de bienes, derechos y obligaciones susceptibles de valoración económica.
- C) Por los bienes y derechos que haya adquirido o en lo sucesivo adquiera la Fundación y que el Patronato haya acordado o acuerde hacer afectar con carácter permanente a los fines fundacionales.

8N4535175

11/2007



Unos y otros deberán figurar a nombre de la Fundación y constar en su inventario y en el registro de fundaciones y en los demás Registros que correspondan.

**Artículo. 26.- Dotación patrimonial de la Fundación.**

La dotación patrimonial de la Fundación estará integrada por todos los bienes y derechos que constituyen la dotación inicial de la Fundación, y por aquellos otros que en lo sucesivo se aporten a la misma con ese carácter.

**Artículo. 27.- Financiación.**

La Fundación, para el desarrollo de sus actividades, se financiará con los recursos que provengan del rendimiento de su patrimonio y, en su caso, con aquellos otros procedentes de las ayudas, subvenciones o donaciones que reciba de personas o entidades, tanto públicas como privadas. Asimismo, la Fundación podrá obtener ingresos por sus actividades, siempre que ello no implique una limitación injustificada del ámbito de sus posibles beneficiarios.

**Artículo. 28.- Administración.**

Queda facultado el Patronato para hacer las variaciones necesarias en la composición del patrimonio de la Fundación, de conformidad con lo que aconseje la coyuntura económica de cada momento y sin perjuicio de solicitar la debida autorización o proceder a la oportuna comunicación al Protectorado.

**Artículo. 29.- Régimen financiero.**

El ejercicio económico coincidirá con el año natural.

La Fundación llevará necesariamente un Libro Diario y un Libro de Inventarios y Cuentas Anuales y aquellos otros que sean convenientes para el buen orden y desarrollo de sus actividades, así como para el adecuado control de su contabilidad.

En la gestión económico-financiera, la Fundación se registrará de acuerdo a los principios y criterios generales determinados en la normativa vigente.

**Artículo. 30.- Plan de actuación, Cuentas anuales y Auditoría.**

El Presidente, o la persona que designe el Patronato, formulará las cuentas anuales que deberán ser aprobadas por el Patronato en el plazo de seis meses desde el cierre del ejercicio.

Las cuentas anuales, que comprenden el balance, la cuenta de resultados y la memoria, forman una unidad, deben ser redactadas con claridad y mostrar la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la fundación.

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
 Interprete Jurado de Ingles  
 Urb. Parque Jacaranda, 12  
 Teléfono 635 933 512  
 11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
 e.mail: maivaarhigh@yahoo.es

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
Interprete Jurado de Ingles  
Urb. Parque Jacaranda, T2  
Teléfono 635 933 512  
11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
e.mail: malvarhigh@yahoo.es

En la memoria se completará, ampliará y comentará la información contenida en el balance y la cuenta de resultados y se incorporará un inventario de los elementos patrimoniales.

Además, se incluirán en la memoria las actividades fundacionales, los cambios en sus órganos de gobierno, dirección y representación, así como el grado de cumplimiento del plan de actuación, indicando los recursos empleados, su procedencia y el número de beneficiarios en cada uno de las distintas actuaciones realizadas; los convenios que, en su caso, se hayan llevado a cabo con otras entidades para estos fines y el grado de cumplimiento del destino de rentas e ingresos.

Las cuentas anuales, una vez aprobadas por el Patronato de la Fundación, se presentarán al Protectorado en los diez días hábiles siguientes a su aprobación para su examen y ulterior depósito en el Registro de Fundaciones.

Si la Fundación incidiera en los requisitos legales establecidos, los documentos anteriores se someterán a auditoría externa, remitiendo al Protectorado el informe de la misma junto con las cuentas anuales.

#### CAPITULO VI.

#### MODIFICACIÓN, FUSIÓN Y EXTINCIÓN

##### Artículo. 31.- Modificación de estatutos

1. Por acuerdo del Patronato, podrán ser modificados los presentes Estatutos, siempre que resulte conveniente a los intereses de la Fundación. Tal modificación se ha de acometer cuando las circunstancias que presidieron la constitución de la Fundación hayan variado de manera que ésta no pueda actuar satisfactoriamente con arreglo a sus Estatutos en vigor.
2. Para la adopción de acuerdos de modificación estatutaria, será preciso un quórum de votación favorable de, al menos, la mitad más uno de los miembros del patronato.
3. La modificación o nueva redacción de los Estatutos acordada por el Patronato se comunicará al Protectorado antes de otorgar la escritura pública y posteriormente se inscribirá en el Registro de Fundaciones.

##### Artículo. 32.- Fusión con otra Fundación.

El Patronato podrá decidir la fusión de la Fundación con otra, previo acuerdo concertado al efecto con esta última.

El acuerdo de fusión deberá ser aprobado con el voto favorable de, al menos, la mitad más uno de los miembros del Patronato y comunicado al Protectorado antes de otorgar la escritura pública y posteriormente se inscribirá en el Registro de Fundaciones.



8N4535176

11/2007



**Artículo 33.- Extinción de la Fundación.**

La Fundación se extinguirá por las causas, y de acuerdo con los procedimientos establecidos por la legislación vigente.

**Artículo 34.- Liquidación y adjudicación del haber.**

1. La extinción de la Fundación determinará la apertura del procedimiento de liquidación que se realizará por el Patronato bajo el control del Protectorado.
2. Los bienes resultantes de la liquidación se destinarán a fundaciones u otras instituciones que persigan fines de interés general análogos a los de la Fundación y que tengan afectados sus bienes, incluso para el supuesto de su disolución, a la consecución de aquéllos, designadas en su momento por el Patronato, de acuerdo con lo ordenado en la legislación vigente.

**Clausula de salvaguardia en favor del Protectorado**

En ningún caso lo previsto en los presentes Estatutos podrá interpretarse en el sentido de limitar o sustituir las competencias que al Protectorado atribuye el ordenamiento jurídico en vigor, muy especialmente en relación con las autorizaciones, comunicaciones o limitaciones a las que la Fundación expresamente se somete.

*ae*      *M. S. L.*

*fuja*

Miguel Ángel Álvarez Highfield  
 Interprete Jurado de Ingles  
 Urb. Parque Jacaranda, 12  
 Teléfono 635 933 512  
 11405 Jerez de la Frontera (Cádiz)  
 e.mail: matvarhigh@yahoo.es